

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Специальность 35.02.03  
Технология деревообработки

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

***ПО ВЫПОЛНЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 04.01  
ПМ. 04 «ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ»  
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 35.02.03 ТЕХНОЛОГИЯ ДЕРЕВООБРАБОТКИ***

Братск 2020

Разработал  
Жилко Э.В., преподаватель кафедры ЭДОД (Экономико-  
деревообрабатывающих дисциплин)

Рассмотрено на заседании кафедры ЭДОД

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись зав. кафедрой)

Методические указания предназначено для выполнения учебной  
практики УП.04.01 по ПМ. 01 «Выполнение работ по одной или нескольким  
профессиям рабочих, должностям служащих» для студентов специальности  
35.02.03 «Технология деревообработки»

Одобрено и утверждено редакционным советом

\_\_\_\_\_  
(Подпись председателя РС)

Протокол №

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

## Содержание

Введение	4
1 Права и обязанности студента при прохождении практики	6
2 Организация учебной практики	7
2.1 Общие положения	7
2.2 Обучение приемам, операциям, видам работ. Работа на рабочих местах	10
3 Содержание отчета по учебной практики	14
4 Оформление текста отчета по производственной практике	18
5 Подведение итогов практики	19
Заключение	20
Список использованных источников	21
Приложение А	22

## Введение

Профессиональное образование на современном этапе развития общества, научно-технического прогресса предполагает повышение уровня профессиональной квалификации выпускаемых специалистов, и это связано, в первую очередь, с повышением требований со стороны работодателей, в связи с необходимостью обеспечения конкурентоспособности современного производства. Модернизация оборудования, техники и технологических процессов деревообрабатывающих производств требует от специалистов умения владеть универсальными способами деятельности, позволяющими быть успешными в профессиональной сфере.

В новых социально-экономических условиях на первый план выходят не только профессиональные знания, умения и навыки, но и такие понятия как «компетенция», «компетентность».

Большая роль в решении этих вопросов отводится учебной практике, которая является одной из составных частей образовательной программы СПО.

Учебная практика имеет целью приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы, формирование профессиональных и общих компетенций по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

С целью овладения видами профессиональной по специальности обучающийся в ходе освоения учебной практики должен

иметь практический опыт:

- наладки деревообрабатывающих станков;
- работы на деревообрабатывающих станках.

уметь:

- выполнять наладку деревообрабатывающих станков;
- настраивать деревообрабатывающие станки на заданный вид работы;
- пользоваться технической и технологической документацией;
- сверлить гнезда и отверстия на сверлильно-присадочных станках;
- обрабатывать заготовки и детали на деревообрабатывающих станках;
- организовывать рабочее место;
- осуществлять контроль качества обработанных деталей;
- выбирать рациональные приемы работы;

знать:

- устройство деревообрабатывающих станков;
- технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;
- виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;
- правила установки инструмента;
- технологию выполнения работ на деревообрабатывающих станках;
- органы управления станков;

- приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;
- режимы работы станков;
- дефекты обработки, причины, предупреждение;
- методы и средства контроля;
- правила применения контрольно-измерительных инструментов;
- безопасные условия труда и организации рабочего места при выполнении работ.

В результате прохождения практики студенты осваивают элементы следующих профессиональных компетенций:

- ПК 4.1 Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.
- ПК 4.2 Владеть приемами работы на деревообрабатывающих станках.
- ПК 4.3 Осуществлять контроль качества обработки

По окончании практики студенты защищают и сдают отчет, который содержит краткое описание проделанной работы, характеристику деревообрабатывающего оборудования, приемы работы на деревообрабатывающих станках, настройку станков, технику безопасности при работе на станках, организация рабочих мест.

Данные методические рекомендации разработаны для студентов с целью оказания помощи при прохождении учебной практики по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и составлении отчета по ней.

## 1 Права и обязанности студента при прохождении практики

*Студент имеет следующие права и обязанности:*

*а) перед началом практики :*

- принять участие в организационном собрании по практике;
- получить задания;
- изучить задания и спланировать прохождение практики;

*б) в процессе прохождения:*

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики или заведующему кафедрой;

*в) по завершению практики:*

- представить руководителю практики письменный отчет и сдать зачет (дифференцированный) по практике.

## 2 Организация учебной практики

### 2.1 Общие положения

Учебная практика по ПМ.04 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" проходит в несколько этапов и предполагает выполнение следующих видов работ с указанием количества часов.

Таблица 1 - Этапы и выполнение работ

Темы учебной практики	Наименования тем учебной практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Количество часов по темам
<b>Тема1</b> Инструктаж по ТБ. Работа на круглопильных станках	Инструктаж по технике безопасности	Знать: устройство деревообрабатывающих станков; принцип работы. Технику безопасности при работе на станках Уметь: осуществлять наладку станков на режимы обработки; владеть приемами работы на станках, производить контроль точности обработки ЦПА40, Цб, ЦА-2А,	18
	Пиление с использованием направляющей линейки и по разметке деталей на круглопильных станках		
<b>Тема 1.2</b> Инструктаж по ТБ. Работа на фуговальных и рейсмусовых станках	Инструктаж по технике безопасности	Знать: устройство деревообрабатывающих станков; принцип работы. Технику безопасности при работе на станках Уметь: осуществлять наладку станков на режимы обработки; владеть приемами работы на станках, производить контроль точности обработки. Станок СФ4-3. Станок СР6-3	18
	Формирование сечения деталей на фуговальных и рейсмусовых станках		
<b>Тема 1.3</b> Инструктаж по ТБ. Работа на фрезерных станках	Инструктаж по технике безопасности  Формирование шипов и профиля деталей на фрезерных станках	Знать: устройство деревообрабатывающих станков; принцип работы. Технику безопасности при работе на станках Уметь: осуществлять наладку станков на режимы обработки; владеть приемами работы на станках, производить контроль точности обработки. Станок ФСШ-1, ФС-1, проЭмулятор с модифицированным малогабаритным настольным фрезерным станком; токарно-фрезерный стойка тренажер	18

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
<b>Тема 1.4</b> Инструктаж по ТБ. Работа на шлифовальных станках	Инструктаж по технике безопасности	Знать: устройство деревообрабатывающих станков; принцип работы. Технику безопасности при работе на станках Уметь: осуществлять наладку станков на режимы обработки; владеть приемами работы на станках, производить контроль точности обработки. Станки ШлПС-7, ШлДБ-4	18
	Шлифование деталей на шлифовальных станках		
<b>Тема 1.5</b> Инструктаж по ТБ. Работа на сверлильно-пазовальных станках	Инструктаж по технике безопасности	Знать: устройство деревообрабатывающих станков; принцип работы. Технику безопасности при работе на станках Уметь: осуществлять наладку станков на режимы обработки; владеть приемами работы на станках, производить контроль точности обработки. Станок СВП-2	18
	Сверление гнезд и отверстий на сверлильно-пазовальных станках		
<b>Тема 1.6</b> Сборка изделия	Инструктаж по технике безопасности	Знать: устройство вайм; принцип работы на ваймах. Технику безопасности при сборке столярных изделий Уметь: Производить сборку конструктивных элементов	18
	Сборка изделий		
<b>ИТОГО</b>			<b>108</b>

*Сроки проведения практики* устанавливаются учебным заведением с учетом теоретической подготовленности студентов, возможностей учебно-производственной базы учебного заведения в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, а их содержание – соответствующими программами.

Цикловой комиссией кафедры "Технология деревообработки" разработана и утверждена на заседании цикловой комиссии программа практики в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами, запросами и спецификой предприятий деревообрабатывающей отрасли.

*Программа практики* должна предусматривать:

- содержание и сроки выполнения индивидуальных заданий студентов;
- перечень конкретных работ в соответствии с содержанием практики;
- порядок подготовки и сроки защиты студентами отчетов по практике.

Требования и содержание программы практики определяется в соответствии с квалификационными требованиями к компетенциям выпускников, указанными в ФГОС.

Производственная практика студентов проводится на базе учебно-производственных мастерских колледжа.

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом.



Организация и руководство учебной практикой студентов осуществляется руководителем практики, назначаемым заведующим кафедрой из числа опытных преподавателей.

*Руководители практики:*

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- проводят консультации, оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий по практике и сборе материалов;
- рассматривают отчеты студентов по практике, обобщают и анализируют данные по итогам прохождения практики.

Перед началом практики проводится организационное собрание.

*Посещение организационного собрания и консультаций по практике – обязательное условие её прохождения!*

Организационное собрание проводится с целью ознакомления студентов с приказом, сроками практики, порядком организации работы во время практики в организации, оформлением необходимой документации, правилами техники безопасности, распорядком дня, видами и сроками отчетности и т.п.

На организационном собрании студенты должны прослушать общий инструктаж по технике безопасности при прохождении учебной практики и ознакомиться с :

- а) с видами и сроками работ;
- б) методическими рекомендациями по оформлению текста отчета по учебной практике;

Контроль со стороны руководителя практики заключается: в своевременном выявлении и предотвращении нарушений правил техники безопасности, в контроле условий труда, в контроле посещаемости студентами рабочего места, в контроле соответствия выполняемых студентом работ предусмотренным образовательным стандартом.

На протяжении всего периода работы на предприятии студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о производственной практике своему руководителю.

## 2.2 Обучение приемам, операциям, видам работ. Работа на рабочих местах

При прохождении практики на базе учебно-производственных мастерских студентами выполняются следующие трудовые приемы:

- 1) наладка станков:
  - круглопильного диленно-реечного с ролико-дисковой подачей для продольной распиловки досок ЦА-2А ;
  - торцовочного круглопильного ЦПА-40 ;
  - круглопильного универсальной модели Цб;
  - фрезерного станка модели ФСШ-1;
  - рейсмусового станка СРб-3;
  - сверлильно-пазовального СВП-2;
  - ленточно-шлифовального станка ШЛПС-7;
  - шлифовальнодискового станка ШЛБД-4;
- 2) настройка станков на параметры обработки деталей. Проверка геометрической точности станка;
- 3) проведение безопасных методов и приемов труда. Установка и смена дереворежущего инструмента на станках средней сложности;
- 4) контроль качества наладки станка;
- 5) организация рабочего места;
- 6) проведение безопасных методов и приемов работы на деревообрабатывающих станках. Производить:
  - а) пиление с использованием направляющей линейки;
  - б) сверление гнезд и отверстий;
  - в) строгание и профилирование (фрезерование) заготовок и деталей;
- 7) определение видов брака, причин возникновения и способов устранения брака. Контроль качества обработанных деталей (заготовок)

С целью овладения выше перечисленным приемам используются следующие методы обучения:

- 1) лекция с элементами беседы;
- 2) демонстрация трудовых процессов;
- 3) демонстрация натуральных образцов;
- 4) упражнения по выполнению приёмов, операций, комплексных работ;
- 5) демонстрация изобразительных пособий;
- 6) самостоятельные работы;
- 7) демонстрация трудовых приёмов.

Работа на станках связана с возможностью травматизма, поэтому особое внимание должно быть уделено правилам безопасности труда. Опыт работы показывает, что учащиеся не всегда осознают грозящую им опасность и нарушают элементарные правила безопасности, пытаясь, например, остановить руками части станка, вращающиеся по инерции после

выключения последнего, измерить на ходу станка деталь и др. Поэтому руководитель практики (мастер производственного обучения) подробно разъясняет учащимся правила безопасности труда и указывает, к чему может привести нарушение их. Конечно, предостерегать учащихся нужно так, чтобы не вызвать у них боязни к работе на станке. Известно, что некоторые учащиеся не сразу решаются работать на станке, и поэтому в процессе разъяснения правил безопасности труда нужно вселять в них уверенность в свои силы.

Работа на станке начинается с организации рабочего места. Мастер производственного обучения показывает на конкретных примерах, на что надо обратить особое внимание, например на правильное расположение инструментов в тумбочке и заготовок на стеллаже.

Непосредственной обработке материалов на станках предшествует ознакомление с приемами управления: включение и выключение станка, переключение коробки скоростей и подач, перемещение рабочих органов. Особое внимание следует уделить разъяснению правил пользования рукоятками, так как учащиеся, не понимая, чем это грозит, пытаются иногда переключать рукоятки, не останавливая станка.

Работая на станках, учащиеся овладевают приемами выполнения ряда операций. Так, после ознакомления с устройством и работой сверлильного станка и соответствующего инструктажа учащиеся накернивают центры будущих отверстий, закрепляют детали, подбирают и закрепляют сверла требуемого диаметра, подводят сверло к накерненному месту детали и выполняют сверление. Целесообразно предупредить учащихся, что сверло следует подавать равномерно, а по окончании сверления сквозного отверстия, когда сверло идёт легче, необходимо с меньшей силой нажимать на ручку подачи. Следует предупредить и об опасности увеличения скорости подачи во время выхода сверла из сквозного отверстия.

Мастер производственного обучения внимательно следит за работой учащихся и своевременно предостерегает их от ошибок и нарушений правил безопасности труда. Чаще всего учащиеся делают такие ошибки при освоении приемов фрезерования:

1) ненадежно закрепляют деталь. В таком случае учащегося не следует допускать к работе, пока он не научится закреплять деталь;

2) чрезмерно или недостаточно нажимают на рычаг (ручку) подачи. Мастер производственного обучения должен положить свою руку на руку учащегося и продемонстрировать силу нажима.;

3) неправильно располагают заготовку по отношению к фрезе.

При организации работ на деревообрабатывающем оборудовании возможно применение различных методик обучения трудовым операциям.

При первой форме организации обучающимися изучается сначала только одна новая операция, а после овладения первоначальными навыками по её выполнению приступают к следующей операции. Такая методика связана с различными формами организации занятий. Первая форма

характеризуется тем, что учащийся, обрабатывая деталь, выполняет изучаемую и ранее усвоенные операции, а незнакомые ему операции выполняет мастер производственного обучения. По мере овладения операциями учащийся принимает все большее участие в изготовлении детали, а участие мастера производственного обучения становится соответственно меньше. Такая организация занятий удобна тем, что учащиеся с самого начала обучения могут включаться в производительный труд; благодаря последовательному изучению отдельных операций облегчается процесс овладения ими. Однако существенный недостаток такого обучения заключается в том, что значительное время на станке работает сам мастер производственного обучения.

Вторая форма организации занятий практики предусматривает такой подбор заготовок, при котором учащиеся, обрабатывая их, изучают все предусмотренные программой операции, переходя от простых к более сложным. Так, на первом занятии учащиеся обтачивают наружную поверхность заготовки, на втором - подрезают торцы и уступы, а на следующих - протачивают канавки, отрезают деталь и, наконец, растачивают отверстия. Таким образом, появляется возможность соединить обучение с изготовлением полезных изделий при сохранении последовательности изучения операций, оправданной с технологической и педагогической точек зрения. Стремясь быстрее изготовить изделие, учащиеся с интересом изучают новые операции. Однако необходимость в этом случае иметь большое количество заготовок затрудняет применение данной формы организации практики.

Третья форма организации практики обусловлена тем, что одну и ту же деталь изготавливают два обучающихся. При этом простейшие операции выполняет тот, кто только приступил к работе на станке, а более сложные - тот, кто уже работал на нём. При данной форме организации занятий достигается более рациональное использование станков, чем при первой форме.

При профессиональной подготовке рекомендуется изучать вспомогательные приёмы отдельно от основных. При этом изучение вспомогательных приёмов рассматривается как подготовка к овладению основными приёмами. Процесс обучения приемам работы на станках ускоряется при одновременном изучении вспомогательных и основных приёмов.

Изучение каждой новой операции, приёма начинается с демонстрации их мастером производственного обучения, после чего 1-3 обучающихся воспроизводят то, что они видели. В процессе работы учащиеся должны себя контролировать. Поэтому очень важно вооружать их критериями для самоконтроля, на основании которых они могли бы судить, насколько успешно идёт работа. Такими критериями могут быть цвет стружки, вибрация резца, чистота обработанной поверхности и др.

В процессе работы учащихся на деревообрабатывающих станках следует знакомить их с типовыми деталями машин, механизмами, видами их соединений. Рассматривая механизмы, целесообразно сопоставлять их между собой, анализировать преимущества и недостатки каждого из них.

Заканчивая ознакомление учащихся с обработкой материалов снятием стружки, целесообразно обобщить их знания на примере резания древесины на станках. При этом учитель подчёркивает, что сущность процесса стружкообразования остается неизменной, несмотря на то, что внешний вид стружки может быть различный (сливная стружка, стружка скалывания и надлома) в зависимости от обрабатываемого материала и режима работы. Сам процесс, стружкообразования может быть раскрыт перед учащимися на научной основе, так как они знакомы по курсу физики с упругой и пластической деформациями материалов, которыми сопровождается резание древесины. Учащиеся подготовлены также к пониманию таких явлений, сопутствующих процессу резания древесины, как трение, нагревание заготовки, стружки и инструмента.

Обобщению подлежат также знания учащихся об инструменте, применяющемся для резания древесины. В связи с этим целесообразно, знакомя учащихся с новыми операциями, сопоставлять режущие инструменты по конструкции, показывая, что в них есть общего и различного. Например, опираясь на знания учащихся об устройстве резца, можно объяснить, что фреза представляет собой как бы несколько резцов, сложенных вместе для повышения производительности труда, и предложить учащимся самостоятельно найти на зубьях фрезы режущую кромку, переднюю и заднюю поверхности. Опыт показывает, что такое задание посильно, оно активизирует учащихся, учит их находить общие признаки во внешне различных технических объектах.

### 3 Содержание отчета по учебной практики

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета об учебной практике руководителю по практике от учебного заведения.

Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время практики, работу. Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом.

Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- титульный лист (пример оформления Приложение А);
- содержание ;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

#### *Оформление отчёта по производственной практике*

Титульный лист - это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать наименование вида производственной практики, название профессионального модуля.

Содержание - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

Введение. Перед началом практики руководитель выдаёт студенту задание на практику, содержащее цели и задачи её прохождения. Именно они включаются в введение отчёта. Объём введения не должен превышать 2-х страниц.

Основная часть. Содержит исследование деятельности студента во время практики и анализ полученных результатов.

Список использованных источников. Начинается с перечня нормативно-правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, интернет-источники. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских.

Приложения (при необходимости) - заключительный раздел отчёта, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д.

Объём отчёта по учебной практике – не менее 15 - 30 листов формата А4 (без учёта приложений).

### **3.1 Введение**

Введение отчета по практике должно содержать следующую краткую информацию:

- место и время прохождения практики (недель), а также последовательность прохождения практики;
- цели практики, то есть для чего студент получает практические навыки работы на деревообрабатывающем оборудовании и что эта практика ему даст в итоге (понимать это следует так, что практика послужит глубокому пониманию и применению знаний полученных в колледже);
- задачи, способствующие достижению поставленных целей.

### **3.2 Характеристика учебно-производственных мастерских**

Желательно отразить такие вопросы, как:

- территориальное расположение;
- вид выпускаемой продукции;
- сырье и материалы, способы их доставки, поставщики сырья и материалов;

Эти сведения студенты получают на протяжении всей практики путем бесед с руководителями предприятия. Поэтому с момента ознакомления с предприятием студенты должны конспектировать интересующую их информацию.

### **3.3 Должностная инструкция станочника деревообрабатывающих станков**

При написании данного подраздела необходимо обозначить необходимые знания, обеспечивающие, обеспечивающие изготовление изделий, деталей; обязанности станочника перед началом работы, в процессе работы и в течении рабочего дня; права и ответственность станочника за совершение правонарушений в процессе своей деятельности.

### **3.4 Характеристика деревообрабатывающих станков**

Деревообрабатывающее оборудование предназначено для проведения полного технологического цикла по обработке древесины: от распиловки, сушки леса до сборки и отделки готовых изделий. Устройство деревообрабатывающих станков зависит от их назначения.

В данном подразделе необходимо описать:

- назначение станка;

- устройство, принцип работы;
- технические характеристики станка.

### **3.5 Наладка станка, настройка станка**

С целью подготовки станка для выполнения требуемой работы производят наладку и настройку его.

*Наладка* станка состоит в правильной установке и закреплении режущего инструмента в соответствующем приспособлении, в установке и закреплении обрабатываемой заготовки непосредственно на станке или в приспособлении, в смазке станка перед его пуском, в подводе смазочно-охлаждающей жидкости и в выполнении других подготовительных операций.

*Настройка* (или кинематическая настройка) станка состоит в его кинематической подготовке для выполнения обработки заготовки в соответствии с выбранными или заданными режимами резания. Для этого настраивают кинематические цепи станка, изменяя передаточные отношения их настроечных органов (звеньев). Таким образом, чтобы обеспечить необходимые перемещения рабочих органов для получения деталей заданной формы и размеров, необходимо произвести кинематическую настройку станка, заключающуюся в обеспечении нужных передаточных отношений кинематических цепей.

Примечание: В ряде изданий наладку рассматривают в более широком плане, а именно, как полный комплекс организационно-подготовительных работ, в число которых входит и кинематическая настройка станка. Цель этих работ, проводимых как на станке, так и вне его, подготовка станка для выполнения им конкретных технологических операций, обеспечивающих образование на заготовке поверхностей заданных форм с требуемыми точностями их размеров. А под настройкой понимают регулирование параметров станка в связи с изменением режима работы в период его эксплуатации.

В данном подразделе необходимо обозначить:

- совокупность трудовых приемов по наладке станков, совершаемых с целью регулирования и согласования взаимодействия всех сборочных единиц оборудования, установления режимов обработки, пробного пуска оборудования и контроля обработанных деталей.
- совокупность трудовых действий по настройке станков для обеспечения требуемой точности расположения режущего инструмента относительно установочных баз станка.



### **3.6 Техника безопасности, охрана труда при работе на станках**

В данном подразделе необходимо обозначить:

- а) общие требования охраны труда; требования охраны труда перед началом работы; требования охраны труда во время работы; требования охраны труда в аварийных ситуациях; требования охраны труда по окончании работы;
- б) технику безопасности при работе на конкретном деревообрабатывающем станке.
- в) применение средств индивидуальной защиты.

### **3.7 Заключение**

В заключении излагаются основные результаты выполненной работы, описываются навыки, приобретенные за время практики. Указывается практическая ценность результатов работы.

### **3.8 Список использованных источников**

Перечисляются все фундаментальные и периодические литературные источники, а так же нормативные и технические материалы (ГОСТы, ОСТы, ТУ и др.), использованные при работе на практике.

### **3.9 Приложения**

В приложения к отчету по практике следует включать вспомогательный материал. К вспомогательному материалу можно отнести: инструкции, документы, схемы, таблицы и т.д.

#### **4 Оформление текста отчета по производственной практике**

Оформление отчета по учебной практике должно соответствовать Положению «Об общих требованиях к оформлению текстовых учебных документов в БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».

Текст пояснительной записки выполняется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 и должен быть распечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) через полтора интервала черным цветом (кегель 14).

Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм; левое – 30 мм; верхнее – 20 мм, нижнее – 30 мм; положение переплета – слева; ориентация – книжная.

- выравнивание текста: по ширине;
- отступ слева и справа: 0 см;
- отступ первой строки: 1,25 см;
- интервал перед и после: 0 см;
- межстрочный интервал: полуторный.

Пояснительная записка должна излагаться технически грамотно, литературным языком, не допуская стилистических и грамматических ошибок. Изложение вести лучше краткими предложениями, без излишних подробностей и повторений. Сокращения слов и словосочетаний по тексту (кроме и т.д; и т.п) не допускаются.

Опечатки, описки, обнаруженные в тексте можно исправлять аккуратной подчисткой или закрашиванием белой краской.

Повреждение листов записки, помарки, зачеркивания, грязь не допускаются.

Каждый отчет выполняется индивидуально.

Содержание отчета формируется в скоросшивателе.

## 5 Подведение итогов практики

По окончании практики студент должен пройти процедуру защиты отчета по практике в форме дифференцированного зачета.

Основанием для допуска студента к зачету по практике является полностью оформленный отчет по практике в соответствии с программой учебной практики.

В результате защиты отчета по практике студент получает зачет (оценка). Целью оценки по учебной практике является оценка профессиональных и общих компетенций; практического опыта и умений.

При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике.

Руководитель практики руководствуется следующими показателями (критериями) оценки сформированности профессиональных компетенций по выполнению видов работ:

- «5» (отлично) - уверенное и точное владение приемами работ, качественное выполнение работы без подсказки руководителя, правильная организация рабочего места, соблюдение правил безопасности труда;

- «4» (хорошо) - владение приемами работы с несущественными ошибками, исправляемыми самим обучающимся; работа выполняется самостоятельно (возможна несущественная помощь руководителя); незначительно снижен уровень качества выполненной работы; соблюдаются требования безопасности труда; правильно организуется рабочее место;

- «3» (удовлетворительно) - недостаточное владение приемами работы, имеются значительные отклонения по качеству выполнения задания; несущественные ошибки в организации рабочего места; соблюдаются правила безопасности труда;

- «2» (неудовлетворительно) - неточное выполнение приемов работы; неумение осуществлять самоконтроль; невыполнение норм времени; недопустимые отклонения при выполнении задания.

Оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку студента.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший отрицательный оценку при защите, может быть отчислен из колледжа за академическую задолженность. В случае уважительной причины студент направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

## **Заключение**

Методические указания по учебной практике УП04.01 к профессиональному модулю ПМ.04 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих" содержит необходимые сведения по организации практики для студентов специальности "Технология деревообработки" в соответствии с ФГОС СПО, а также систематизированные нормы и правила по оформлению результатов практики.

В указаниях рассмотрены вопросы, касающиеся содержания отчета по практике; даны рекомендации по раскрытию вопросов, предложенных в программе практики.

## Список использованных источников

- 1 Интернет – издание Профобразование. - Режим доступа: <http://проф-обр.рф>
- 2 Педсовет.org. - Режим доступа: <http://pedsovet.org>
- 3 Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». - Режим доступа: <http://273-фз.рф>
- 4 <http://znaybiz.ru/kadry/trudoustrojstvo/priem-na-rabotu/otchet-po-praktike.html>
- 5 <http://pandia.ru/text/77/176/26307.php>
- 6 <https://works.doklad.ru/view/AAy042H5FFI.html>
- 7 <https://infourok.ru/metodicheskie-posobie-po-proizvodstvennoy-praktike-pp-informacionnoe-obespechenie-gradostroitelnoy-deyatelnosti-991749.html>
- 8 <http://nauchniestati.ru/blog/kak-napisat-otchet-po-proizvodstvennoj-praktike/>

## Приложение А

### Оформление титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Кафедра экономико-деревообрабатывающих дисциплин  
специальность 35.02.03 «Технология деревообработки»**

### ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

**по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или  
нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

Выполнил:  
студент гр. ТД-161

Корпусев И.В.

Руководитель практики

Тютявин Р.Г.

Братск 2020