

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРИКАЗ**

31.12.2019 г. Братск № 744

Об утверждении Положения об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

В соответствии с решением совета БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 08.11.2019г. (протокол № 4), решением научно-методического совета БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27.12.2019г. (протокол № 6), руководствуясь п.4.23 Устава ФГБОУ ВО «БрГУ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет» (Приложение).

2. Ввести в действие Положение, указанное в п.1, с момента регистрации настоящего приказа.

3. Назначить ответственным за предоставление информации для размещения на официальном сайте ФГБОУ ВО «БрГУ» директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» Т.В. Чечурову.

4. Директору Т.В. Чечуровой, и.о.директора БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» Е.П. Шаталовой ознакомить педагогических работников с данным Положением в срок до 31.01.2020г.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» Т.В. Чечурову, и.о.директора БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» Е.П. Шаталову.

Приложение на 16 листах в 1 экз.

Ректор



И.С. Ситов

Проект вносит:

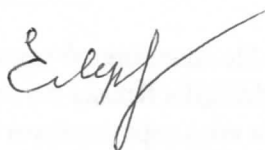
Директор БЦБК

Т.В. Чечурова

Тел: 46-16-81

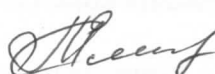
Согласовано:

Проректор по учебной работе



Е.И. Луковникова

Начальник методического отдела



30.12.2019

Е.А Мотыгулина

Приложение к приказу  
от «31» 12 2019. № 744

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГОУ ВО «БрГУ»

И.С. Ситов

12 2019 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и проведении демонстрационного экзамена  
по стандартам WorldSkills Russia  
по программам  
среднего профессионального образования  
в федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего образования  
«Братский государственный университет»**

**СМК-ПЛ-2.4-43-1.0-2019**

Версия 1.0

Братск, 2019

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

РАЗРАБОТАНО Братским целлюлозно-бумажным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет», Братским педагогическим колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

ИСПОЛНИТЕЛЬ Р.А. Орлова, заместитель директора по профессиональному обучению и трудоустройству БЦБК, Т.Г. Рубцова, заведующий практикой БПК.

ПРИНЯТО решением совета колледжа от 08 ноября 2019 г. (протокол № 4), решением научно-методического совета БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 27 декабря 2019г. (протокол №6)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от «31» 12 2019 г. № 744

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ



## СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	9
6. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	9
7. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ	12
8. ЭКСПЕРТНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ.....	13
9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ CIS.....	14
10. ПЛОЩАДКА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА.....	14
11. ОРГАНИЗАТОР ЭКЗАМЕНА.....	14
12. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕМОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.....	15
13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	15
14. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ....	16

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia для обучающихся среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет», завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) и впервые выходящих на рынок труда (далее – обучающиеся, аттестуемые), включая требования к организации и проведению демонстрационного экзамена, к лицам, привлекаемым к его организации и проведению.

1.2. Настоящее положение распространяется на всех участников демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills: студентов, выпускников, экспертов, организаторов.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/ специальности.

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года №349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы».

2.5. Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс России)» от 31.05.2019 № 31.05.2019-5 «Об утверждении и введении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия».

2.6. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019г. №Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

2.7. Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс России» от 11 октября 2017 года № ПО-473/2017.

2.8. Приказ Союза «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс России)» от 20 марта 2019 № 20.03.2019-1 «Об утверждении новой редакции Положения об аккредитации Центров проведения демонстрационного экзамена».

2.9. Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Ворлдскиллс России» «Об утверждении порядка разработки, хранения и использования оценочной документации и заданий для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» от 06.11.2017 № ПО 495/2017/2.

2.10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. № 74 и от 17 ноября 2017г. № 1138.

2.11. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

2.12. ISO 9000:2015 (ГОСТ Р 9000-2015) «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь».

2.13. ISO 9001-2015 (ГОСТ Р 9001-2015) «Системы менеджмента качества. Требования»

2.14. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2.15. Положение о Братском целлюлозно-бумажном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2.16. Положение о Братском педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2.17. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений ФГБОУ ВО «БрГУ» от 18.04.2019 г. № 274.

### 3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Главный эксперт** - сертифицированный эксперт или эксперт с правом проведения чемпионатов, назначенный Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia.

**Демонстрационный экзамен** - демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills Russia (процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами WorldSkills Russia).

**Единая система актуальных требований к компетенциям** [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru) – электронный ресурс Союза, предназначенный для размещения в общем доступе оценочных материалов и документов устанавливающих порядок и условия организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia.

**Инфраструктурный лист** – список необходимого оборудования, инструмента, расходных материалов, мебели, офисных принадлежностей и других предметов необходимых для проведения демонстрационного экзамена.

**Комплект оценочной документации** – комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включая требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности используемых центрами проведения демонстрационного экзамена.

**Кодекс этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»** нормы поведения и этические стандарты WorldSkills Russia, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, период подготовки к ним и после проведения соревнований.

**Координатор** – ответственное лицо от Уполномоченной организации, ответственное за все процессы и взаимодействие с Союзом в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia.

**Менеджер компетенции** – сертифицированный эксперт Ворлдскиллс, ответственный за организацию и развитие компетенции в Российской Федерации.

**Обучающиеся** - физические лица, осваивающие ППССЗ СПО.

СМК-ПЛ-2.4-43-1.0-2019

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

**Организатор экзамена** – Колледж, Братский целлюлозно-бумажный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ», Братский педагогический колледж ФГБОУ ВО «БрГУ».

**Паспорт компетенций (Skills Passport)** – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

**Подготовительный день** – день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia, проводимый за 1 день до начала экзамена Главным экспертом.

**Положение** - Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет».

**Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)** - совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**Сертифицированный эксперт Ворлдскиллс** – эксперт, которому в установленном Положением о сертификации порядке выдан сертификат эксперта Ворлдскиллс, действие которого не прекращено, данные о котором внесены в реестр сертифицированных экспертов.

**Система eSim** – это электронная система интернет- мониторинга предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и демонстрационных экзаменов.

**Система CIS (Competition Informational System)** – информационная система чемпионатов/демонстрационных экзаменов, предназначенная для обработки информации во время проведения демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

**Смена** – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов. В один день может быть организовано несколько смен.

**Сопровождающее лицо** – лицо, сопровождающее экзаменуемых и представляющее одну с экзаменуемыми образовательную организацию.

**Техническое описание** – документ, определяющий название компетенции, связанные с ней типы работ и профессий, спецификацию стандартов WorldSkills (WSSS), Схему оценки, процедуры подготовки, выбора, одобрения, изменения (если возможно), публикацию Конкурсного задания, порядок проведения соревнования по компетенции, а также все правила Техники безопасности и нормы охраны здоровья и окружающей среды, применимые для конкретной компетенции.

**Технический эксперт** – лицо, назначенное ЦПЭД, ответственное за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

**Уполномоченная организация** – БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», ответственный за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia в субъекте Российской Федерации.

**Центр проведения демонстрационного экзамена** - центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia (аккредитованная площадка, материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia).



**Экзаменационная группа** – группа экзаменуемых, из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

**Эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена** – эксперт с правом участия в оценке демонстрационного экзамена, прошедший обучение по соответствующим программам подготовки экспертов, разработанным Союзом и успешно сдавший тест по итогам обучения.

**Экспертная группа** – группа экспертов, соответствующая установленным требованиям и подтвержденная Главным экспертом для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

**БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», Колледж** - Братский целлюлозно-бумажный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

**БПК ФГБОУ ВО «БрГУ», Колледж** - Братский педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

**ГИА** – государственная итоговая аттестация.

**ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия.

**ДЭ** - демонстрационный экзамен

**КОД** - комплект оценочной документации.

**СПО** - среднее профессиональное образование.

**Участники, экзаменуемые** – лица, зарегистрировавшиеся в системе eSim для прохождения процедуры демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia.

**ФГОС** - федеральный государственный образовательный стандарт.

**ЦПЭД** - центр проведения демонстрационного экзамена

#### 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. По специальностям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

4.2. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

4.3. Обязательными элементами проведения экзамена по стандартам WorldSkills являются:

- использование оценочных материалов, инфраструктурных листов разработанных экспертным сообществом WorldSkills в целях организации и проведения ДЭ по стандартам WorldSkills Russia по соответствующей компетенции;

- проведение экзамена на базе площадок (ЦПДЭ), определенных в соответствии с решением Союза «Ворлдскиллс Россия», материально-техническая база которых соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills;

- оценка результатов выполнения заданий экзамена экспертами Союза «Ворлдскиллс Россия»;

- недопустимость оценки результатов выполнения заданий экспертами, принимавшими участие в подготовке аттестуемых студентов и выпускников;

- внесение результатов выполнения заданий экзамена в международную информационную систему Competition Information System (далее –система CIS).

4.4. Союз «Ворлдскиллс Россия» обеспечивает:

СМК–ПЛ–2.4–43–1.0–2019

Положение об организации и проведении демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia по программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Братский государственный университет»

- соблюдение стандартов WorldSkills International, в том числе соответствие содержания оценочных материалов, инфраструктурных листов и других документов стандартам WorldSkills;
- экспертное сопровождение организации и проведения демонстрационного экзамена, в том числе назначение Главного эксперта на каждую площадку из числа сертифицированных экспертов Союза «Ворлдскиллс Россия» по соответствующей компетенции;

4.5. Колледж, определенный площадкой проведения экзамена (далее – Организатор экзамена) обеспечивает:

- организацию и проведение экзамена в соответствии с требованиями, установленными Союзом «Ворлдскиллс Россия»;
- оснащение площадки проведения экзамена в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом;
- информирование и участие обучающихся, экспертов, организаторов и представителей предприятий в экзамене;
- формирование графика проведения демонстрационного экзамена по каждой компетенции наряду с подготовкой и защитой дипломной работы (дипломного проекта);
- организационно-техническое обеспечение организации экзамена (разработка и принятие необходимых нормативно-правовых и локальных актов, планов мероприятий, регламентов и др. материалов), доведение до сведения обучающихся информации об экзамене в соответствии с установленным порядком.

Комплектование и оснащение площадки осуществляется за счет Организатора экзамена.

4.6. Организатор создает рабочую группу для подготовки и проведения демонстрационного экзамена (далее ДЭ) утверждаемую директором Колледжа.

4.7. Участие студентов в ДЭ является добровольным и осуществляется на основании личного заявления.

4.8. Каждый участник дает согласие на обработку персональных данных.

4.9. Регистрация участников и экспертов осуществляется в Электронной системе мониторинга сбора и обработки данных (eSim).

4.10. Состав экспертов утверждается приказом директора Колледжа.

4.11. Требования к заданиям демонстрационного экзамена и оценочной документации:

- комплект оценочной документации (КОД) представляет собой набор требований к выполнению заданий определенного уровня, оснащению и застройке площадки. КОД разрабатывается на основе технического описания (ТО) компетенции;

- задание - комплекс задач и работ для демонстрации участниками знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями КОД. Задания составляются менеджером компетенции;

- КОД размещается на сайте Союза «Ворлдскиллс Россия»;

- выбранный КОД утверждается образовательной организацией в качестве требований к проведению промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена без внесения в него изменений;

- задания являются тайными и доводятся до сведения ЦПДЭ непосредственно перед началом демонстрационного экзамена;

4.12. К каждому заданию разработан оценочный лист манипуляции, в котором каждый пункт оценочного листа называется аспектом и имеет свой вес в баллах. Общее количество баллов на каждый модуль соответствует требованиям WorldSkills Standarts Specification.

4.13. Баллы, полученные каждым участником, вносятся в единую систему мониторинга CIS.

4.14. Главный эксперт на площадке действует от имени Союза «Ворлдскиллс Россия» и обеспечивает:

- объективность и независимость оценки результатов выполнения экзаменационных заданий;
- соблюдение регламентов и процедур, установленных Союзом «Ворлдскиллс Россия» по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills;
- внесение результатов в систему CIS.

## 5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Цель - определение у аттестуемых уровня знаний, умений и владения профессиональными навыками по отдельным профессиональным модулям в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия, позволяющими вести профессиональную деятельность по специальности, а так же оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы.

### 5.2. Задачи:

- реализовать модель независимой оценки подготовки выпускников;
- оценить у каждого аттестуемого уровень освоения образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартов Ворлдскиллс;
- выявить лучших выпускников с последующим представлением их потенциальным работодателям;
- оценить содержание и качество образовательных программ, материально-техническую базу, уровень квалификации преподавательского состава.

## 6. ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

### 6.1. Подготовительный этап:

- подготовка материально-технической базы;
- подготовка площадки и установка оборудования в соответствии с инфраструктурным листом КОД;
- проведение процедуры аккредитации центра проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) и получение сертификата ЦПДЭ. Аккредитация ЦПДЭ осуществляется в соответствии с Положением об аккредитации ЦПДЭ, но не позднее, чем за 30 календарных дней до планируемой даты начала демонстрационного экзамена;
- организация видеотрансляции с целью обеспечения максимальной открытости и объективности.

### 6.2. Организационный этап:

- формирование экспертной группы. Члены экспертной группы не должны представлять одну с экзаменуемыми образовательную организацию и их количественный состав определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД;
- подача заявки на утверждение экспертов в системе eSim;
- подача заявки и утверждение главного эксперта;
- организация деятельности экспертной группы главным экспертом: распределение обязанностей и полномочий по подготовке к проведению экзамена;
- назначение технического эксперта, отвечающего за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке правил и норм ОТ и ТБ;
- регистрация участников и экспертов в системе eSim. Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Все личные профили

должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала ДЭ;

- формирование экзаменационной группы или групп. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.

- формируется график проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия и направляется в адрес Союза не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу формирования Сводного графика (график на май формируется и направляется не позднее 20 марта, график на июнь – не позднее 20 апреля и т.д.);

- подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

6.3. Перечень мероприятий в подготовительный день:

6.3.1. Проводится проверка главным экспертом готовности ЦПДЭ к проведению ДЭ и сверка состава Экспертной группы. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт о готовности проведения ДЭ по утвержденной форме. Оригинал Акта о готовности направляется в адрес Союза. В случае выявления отклонений от положений Базовых принципов включая несоответствие площадки критериям аккредитации, заполняется Акт о неготовности проведения ДЭ по утвержденной форме, подписывается Главным экспертом, копия незамедлительно направляется в Союз на электронный адрес [d.ufimtcev@worldskills.ru](mailto:d.ufimtcev@worldskills.ru) с указанием конкретных причин несоответствия или отклонений/нарушений.

6.3.2. Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными в системе eSim данными на основании документов удостоверяющих личность. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей по установленной форме.

6.3.3. Техническим экспертом, назначенным ЦПЭД проводится инструктаж по ОТ и ТБ для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе ДЭ об ознакомлении с правилами ТБ и ОТ по установленной форме. Протоколы об ознакомлении с правилами ТБ и ОТ хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, установленном ЦПДЭ. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

6.3.4. Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом исключаящим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.

6.3.5. Знакомство Участников с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

6.3.6. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами. Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, установленном ЦПДЭ.

6.3.7. В подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе. Если Подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает



вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) первой(ыми). Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала таких экзаменов не позднее 08.00 по местному времени.

6.3.8. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

6.3.9. После получения варианта задания Главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление с другими лицами до дня ДЭ.

6.4. Этап проведения ДЭ включает в себя:

6.4.1. допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа удостоверяющего личность экзаменуемого.

6.4.2. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

6.4.3. К оценке выполнения заданий ДЭ допускаются члены Экспертной группы, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

6.4.4. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (WorldSkills Россия)», с Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

6.4.5. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

6.4.6. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ (в определенных случаях, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля).

6.4.7. Участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения ДЭ и составляет не менее 15 минут. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении с оценочными материалами и заданием по определенной форме. Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ.

6.4.8. После указания Главного эксперта участники приступают к выполнению экзаменационных заданий.

6.4.9. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ осуществляется Главным экспертом, но он не участвует в оценке выполнения заданий ДЭ.

6.4.10. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течении всего периода ДЭ. В случае необходимости покинуть ЦПДЭ, направляется письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с установленным Союзом порядке с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта в период его отсутствия.

6.4.11. Если ДЭ проводится в качестве процедуры ГИА, допускается присутствие на площадке членов ГЭК для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей.

6.4.12. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации (сопровождающее лицо).

6.4.13. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Такие

случае обязательно регистрируются в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций по утвержденной форме. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

6.4.14. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки и вносится соответствующая запись в Протокол.

6.4.15. Оценка не должна выставляться в присутствии участников ДЭ, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

6.4.16. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

6.4.17. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки. После внесения всех баллов в систему CIS, баллы в системе блокируются.

6.4.18. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. По согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки. Если ДЭ проводится в составе ГИА, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший на экзаменационной площадке.

6.4.19. Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют рукописным оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол по утвержденной форме, подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и в случаях когда ДЭ проводится в качестве процедуры ГИА – заверяется членом ГЭК. Оригинал итогового протокола передается в образовательную организацию или ЦПДЭ, копия предоставляется Союзу по запросу. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе и т.д.

6.4.20. С целью выявления успешных практик проведения ДЭ, а также мониторинга и контроля за соблюдением базовых принципов Союзом может проводиться аудит экзаменов, в том числе с привлечением экспертов Ворлдскиллс.

6.4.21. Обсуждение оценок и внесение оценок в систему CIS: участник может ознакомиться с результатами выполненных заданий в личном профиле eSim.

## **7. КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЛИСТ**

7.1. Контрольно-измерительные материалы (задания, оценочные средства) и инфраструктурные листы экзамена являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

7.2. Контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы экзамена разрабатываются экспертным сообществом Союза «Ворлдскиллс Россия» на основе актуальной документации Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в соответствии с техническими описаниями по компетенциям, согласовываются с национальными

экспертами и размещаются на официальном сайте Союза «Ворлдскиллс Россия» [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации по программам СПО.

7.3 Задания демонстрационного экзамена должны содержать модули заданий последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

7.4. Технология проведения демонстрационного экзамена, порядок оценки результатов выполнения заданий экзамена, осуществляются в полном соответствии с порядком, установленным Регламентом последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Целесообразность внесения изменений и дополнений рассматривается Союзом «Ворлдскиллс Россия» на основании решения экспертного сообщества, подтвержденного национальным экспертом.

7.5. Каждое задание должно сопровождаться схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям технического описания, а также подробным описанием аспектов субкритериев, определяемых для ведомости оценки показателей. Схема начисления баллов принимается экспертным сообществом по компетенции.

7.6. Продолжительность демонстрационного экзамена определяется экспертным сообществом по компетенции в зависимости от объема выполняемого задания.

7.7. В целях обеспечения единого порядка проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills на всех площадках проведения экзамена, экспертным сообществом может быть разработан единый инструктивный документ по проведению демонстрационного экзамена по определенной компетенции.

## 8. ЭКСПЕРТНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

8.1. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills допускаются:

- сертифицированные эксперты Союза «Ворлдскиллс Россия»;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

8.2. Не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена эксперты, принимавшие участие в подготовке (обучении) аттестуемых или представляющие одну с аттестуемым образовательную организацию. При этом, указанный эксперт может состоять в Экспертной комиссии и принимать участие в организации и проведении экзамена за исключением процедуры оценивания.

8.3. Для обеспечения организации и проведения демонстрационного экзамена решением Союза «Ворлдскиллс Россия» назначается Главный эксперт на каждую площадку проведения демонстрационного экзамена из числа сертифицированных экспертов, прошедших обучение по программе подготовки экспертов для проведения демонстрационного экзамена.

8.4. Функции Главного эксперта:

8.4.1. Проводит контрольную экспертизу площадки проведения экзамена на предмет соответствия инфраструктурному листу, в случае необходимости организует дополнительный подбор и комплектование недостающего оборудования.

8.4.2. Формирует Экспертную комиссию на площадку проведения экзамена из числа экспертов, указанных в п.8.1. настоящего Положения и распределяет полномочия по организации, проведению и оценке результатов демонстрационного экзамена. Количественный состав



Экспертной комиссии по компетенции определяется в соответствии с решением Главного эксперта.

8.4.3. Организует работу Экспертной комиссии, проводит итоговое заседание по окончании экзамена. Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии по определенной компетенции, в котором приводится общий перечень аттестуемых (участников) экзамена, сумма баллов по каждому участнику за выполнение задания.

8.4.4. Все необходимые бланки и формы формируются через CIS.

8.4.5. Включается в состав Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) образовательной организации. По согласованию с Главным экспертом в состав ГЭК может быть включен другой эксперт из состава Экспертной комиссии.

8.4.6. На время проведения экзамена назначается Технический эксперт из состава Экспертной комиссии, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

8.4.7. До официального старта выполнения экзаменационных заданий, Технический эксперт должен провести инструктаж по охране труда и технической безопасности для аттестуемых и экспертов.

8.5. Независимые эксперты:

8.5.1. Независимые эксперты – лица, обладающие достаточными профессиональными знаниями, умениями и навыками по оцениваемой компетенции, представители предприятий - работодателей.

8.5.2. Независимые эксперты не допускаются к процедуре оценки результатов выполнения демонстрационного экзамена, если не относятся к категории экспертов, представленных в п. 8.1. настоящего Положения.

## 9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ CIS

9.1. Для регистрации всех баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется автоматизированная система подведения итогов CIS.

9.2. Внесение результатов в систему CIS обеспечивает Главный эксперт.

9.3. Главным экспертом может быть назначен эксперт из числа Экспертной комиссии, ответственный за работу в CIS.

## 10. ПЛОЩАДКА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

10.1. Демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills проводится на базе площадок, материально - техническая база которых соответствует инфраструктурным листам компетенций WorldSkills.

10.2. Решение об определении площадок для экзамена принимается Союзом «Ворлдскиллс Россия» по результатам рассмотрения заявок.

## 11. ОРГАНИЗАТОР ЭКЗАМЕНА

11.1. Организатором экзамена является организация, определённая площадкой проведения экзамена. Это может быть Межрегиональный центр компетенций, Специализированный центр компетенций, образовательная организация или предприятие.

11.2. Организатор экзамена:

11.2.1. Формирует план мероприятий и локальные акты по подготовке и проведению экзамена.

11.2.2. Не менее чем за 1,5 месяца до начала экзамена разрабатывает регламенты проведения экзамена на своей базе для каждой компетенции в соответствии с настоящим Положением и инструктивными документами, разработанными Союзом «Ворлдскиллс Россия» и экспертным сообществом WorldSkills Russia, согласовывает с Главным экспертом и доводит до сведения участников.

11.2.3. Осуществляет информирование всех образовательных организаций, экспертов, предприятий и других лиц, участвующих в организации и проведении экзамена.

11.2.4. Осуществляет регистрацию участников экзамена, экспертов, осуществляет обработку персональных данных участников в соответствии с установленным порядком.

11.2.5. Обеспечивает оснащение и комплектацию площадки проведения экзамена действующим оборудованием, инструментами и образцами материалов в соответствии с утвержденным инфраструктурным листом.

11.2.6. Обеспечивает при проведении экзамена равные условия для всех участников.

11.2.7. Организует подготовку и проведение экзамена по определенной компетенции в соответствии с регламентом проведения экзамена.

11.2.8. Обеспечивает участие Главного эксперта и Экспертной комиссии на площадке, в т.ч. оплачивает проезд, проживание, питание приглашенным экспертам из других регионов и городов.

11.2.9. В дни проведения экзамена обеспечивает безопасность проведения мероприятий:

- дежурство администрации и медицинского персонала, других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения экзамена на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей).

11.2.10. В ходе экзамена обеспечивает:

- осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и экспертов;

- питьевой режим, питание участников и экспертов; видеорегистрацию экзамена, фото - и видеосъемку (по возможности).

## 12. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

По результатам демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport). Паспорт компетенций (Skills Passport) – электронный документ формируемый по итогам ДЭ по стандартам WorldSkills Russia в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках. Форма Паспорта компетенций устанавливается Союзом. Учет выданных Паспортов компетенций осуществляется Союзом в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.

## 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

По вопросам, не предусмотренным пунктами настоящего Положения, при проведении демонстрационного экзамена действуют положения Регламента последнего Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), согласованные с экспертным сообществом, Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденные от 01.04.2019г. №Р-42 Министерством просвещения Российской Федерации.

#### 14. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение рассматривается советом БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», научно-методическим советом БПК ФГБОУ ВО «БрГУ» и вводится в действие приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ». Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.