

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

« 30 » декабря 2016 г.

№ 262

г. Братск

Об утверждении и введении в действие Положения

На основании решения Совета колледжа от 23.12.2016 г., протокол № 10, на основании решения методического совета от 22.12.2016 г. № 3

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке аттестации педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».
2. Указанное Положение ввести в действие с момента подписания настоящего приказа.
3. Начальнику отдела кадров И.А. Федосовой обеспечить распространение документов в срок до 14 января 2017 г.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам.директора по УР Л.М.Коновалову.

Директор БЦБК
ФГБОУ ВО «БрГУ»



Т.В. Чечурова

ПРЕДИСЛОВИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке аттестации педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

РАЗРАБОТАНО Братским целлюлозно-бумажным колледжем федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ Коновалова Л.М., зам.директора по учебной работе

ПРИНЯТО решением методического совета колледжа от 22.12.2016 2016 г. (протокол № 3)

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»
« 30 » декабря 2016 г. № 262

ВВЕДЕНО ВЗАМЕН Положения о порядке аттестации педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» от 26.12.2013г. № 210

Настоящее Положение не может быть воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

2

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ УСТАНОВЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ; ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ К КВАЛИФИКАЦИОННЫМ КАТЕГОРИЯМ (ПЕРВОЙ ИЛИ ВЫСШЕЙ).....	5
6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ	8
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	14
12. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	16
13. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	17

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок и определяет правила аттестации педагогических работников Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Конституция Российской Федерации.
- 2.2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (утв.приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.09.2015 г. № 608н).
- 2.3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ.
- 2.4. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утв.приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8.09.2015 г. № 608н).
- 2.3. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 07.04.2014г. № 276.
- 2.4. Регламент работы аттестационной комиссии Министерства образования и науки РФ для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящиеся в ведении Министерства образования и науки РФ и Правительства РФ от 25.09.2015 № 1.
- 2.5. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет» от 13.10.2015г. № 1136.
- 2.6. Коллективный договор работников ФГБОУ ВО «БрГУ» на 2016-2019гг., Положение об оплате труда работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».
- 2.7. Положение «О Братском целлюлозно-бумажном колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».
- 2.8. Рабочая инструкция «Общие требования к построению, изложению и оформлению Положений ФГБОУ ВО «БрГУ».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Положение - Положение о порядке аттестации педагогических работников ФГБОУ ВО «БрГУ»;

БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ», Колледж - Братский целлюлозно-бумажный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

АК – аттестационная комиссия.

Минобрнауки России - Министерство образования и науки Российской Федерации.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и определяет правила аттестации педагогических работников Братского целлюлозно-бумажного колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Братский государственный университет».

4.2. Аттестация проводится с целью:

- установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей);
- подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на

основе оценки их профессиональной деятельности.

4.3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий; повышение эффективности и качества труда;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации основных профессиональных образовательных программ;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

4.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

5. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЬЮ УСТАНОВЛЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ УРОВНЯ КВАЛИФИКАЦИИ ТРЕБОВАНИЯМ; ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ К КВАЛИФИКАЦИОННЫМ КАТЕГОРИЯМ (ПЕРВОЙ ИЛИ ВЫСШЕЙ)

5.1. Аттестация педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) проводится аттестационной комиссией, формируемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей федеральных органов государственной власти, профессиональных союзов, научных организаций и общественных объединений и работников образовательных учреждений.

5.3. Персональный состав и графики работы аттестационных комиссий утверждаются ежегодно распорядительным актом Минобрнауки России.

5.4. Для проведения экспертизы результатов профессиональной деятельности педагогического работника аттестационной комиссией утверждается состав аттестационной группы в количестве не менее трех человек.

Состав аттестационной группы в колледже подбирается с учетом занимаемой аттестуемым педагогическим работником должности, уровнем образования, квалификационной категории. Специалисты аттестационной группы, осуществляющие педагогическую деятельность, должны иметь квалификационную категорию не ниже квалификационной категории аттестуемого.

5.5. В состав аттестационной группы могут входить:

- специалисты соответствующей предметной области,

- квалифицированные педагогические и руководящие работники,

- специалисты органов управления образованием,

- специалисты методических служб,

- представитель общественных организаций,

- представитель профильного предприятия (организации),

- представитель работодателей соответствующего направления (профиля).

5.6. Руководитель аттестационной группы:

- организует деятельность аттестационной группы;

- организует проведение экспертной оценки профессиональной деятельности педагогического работника;

- осуществляет экспертную оценку профессиональной деятельности педагогического работника;

- анализирует, обобщает экспертные заключения, представленные специалистами аттестационной группы по итогам работы;

- согласовывает экспертное заключение специалиста аттестационной группы (Приложение № 1), подписывает итоговое экспертное заключение аттестационной группы (Приложение № 2);
- несёт ответственность за организацию деятельности аттестационной группы, соблюдение законных прав и интересов аттестуемого работника при проведении экспертной оценки.

5.7. Специалисты аттестационной группы:

- осуществляют экспертную оценку профессиональной деятельности педагогического работника;
- оформляют и подписывают экспертное заключение;
- подписывают итоговое экспертное заключение;
- несут ответственность за соблюдение законных прав и интересов аттестуемого работника при проведении экспертной оценки.

5.8. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника с начала ее проведения (по графику) и до принятия решения аттестационной комиссии не должна превышать 60 календарных дней.

5.9. Аттестация педагогического работника для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, проводится на основании заявления педагогического работника (Приложение 3).

Заявление педагогического работника о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течении которого:

а) определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории;

б) осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.

5.10. В заявлении аттестуемый подробно описывает результаты своей работы:

- какими современными образовательными технологиями и методиками владеет, как применяет их в практической профессиональной деятельности;

- показатели результатов освоения обучающимися аттестуемого образовательных программ (в динамике за 5 лет) и сравнение этих показателей с подобными средними показателями в колледже;

- результаты участия обучающихся аттестуемого во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях (в динамике за 5 лет);

- личный вклад в инновационную деятельность колледжа, активное распространение собственного опыта в области повышения качества образования и воспитания;

- статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;

- список учебно-методических пособий, учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), электронных образовательных ресурсов, в разработке которых аттестуемый принимал участие;

- сведения о личном участии работника в научных мероприятиях (конференции и иные научные мероприятия) с указанием темы доклада и уровня мероприятия;

- сведения об организации воспитательной работы с обучающимися;

- сведения о премиях и наградах в сфере образования и науки;

- сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, стажировке;

- другие сведения.

5.11. Непосредственный руководитель готовит представление на аттестуемого (за 5 лет).

Представление на аттестуемого должно содержать всестороннюю и объективную оценку:

- профессиональных, деловых и личностных качеств педагогического работника;

- результатов профессиональной деятельности;

- информацию о прохождении курсов повышения квалификации;

- сведения о результатах предыдущих аттестаций.

5.12. Во время аттестации педагогический работник должен провести не менее двух открытых уроков.

5.13. Аттестационная группа проводит экспертизу результатов профессиональной

6

деятельности педагогического работника по направлениям:

5.13.1. проверка методического комплекса;

5.13.2. посещение и анализ уроков с оценкой уровня сформированности профессиональных компетенций:

- в области личностных качеств;
- в постановке целей и задач педагогической деятельности;
- в мотивировании обучающихся на осуществление учебной деятельности;
- в разработке программы деятельности и принятии педагогических решений;
- в обеспечении информационной основы педагогической деятельности;
- в организации педагогической деятельности.

5.13.3. проведение экспертной оценки уровня квалификации аттестуемого;

5.13.4. формулирование рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности и/или обобщению и распространению опыта;

5.13.5. беседа о результатах проведенной экспертной оценки уровня квалификации.

5.14. Решение аттестационной группы принимается в присутствии аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной группы. При равном количестве голосов членов аттестационной группы считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

5.15. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства;
- выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.

5.16. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается на основе:

- достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;
- достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства;
- выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
- личного вклада в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
- активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

5.17. Порядок предоставления документов в аттестационную комиссию осуществляется в два этапа:

Первый этап.

В аттестационную комиссию предоставляются:

- заявление педагогического работника;
- состав аттестационной группы на каждого аттестуемого педагогического работника,

7

график проведения аттестации.

Аттестационная комиссия рассматривает заявление педагогического работника, утверждает график проведения аттестации, состав аттестационной группы.

Результат рассмотрения заявления педагогического работника, сроки проведения аттестации (для каждого педагогического работника устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком) оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии и сообщается в образовательную организацию посредством направления скан-копий состава аттестационной группы, графика проведения аттестации.

Утвержденный председателем аттестационной комиссии состав аттестационной группы, график проведения аттестации хранятся в архиве Министерства.

Второй этап.

В аттестационную комиссию предоставляются:

- экспертное заключение каждого специалиста аттестационной группы на аттестуемого за подписью ответственного за данное заключение специалиста, согласованное руководителем аттестационной группы,

- итоговое экспертное заключение аттестационной группы на аттестуемого за подписью всех специалистов аттестационной группы, сопроводительное письмо.

Документы в аттестационную комиссию направляются почтой.

5.18. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;

б) уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

5.19. При принятии решения аттестационной комиссии о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия.

5.20. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

5.21. Квалификационные категории сохраняются при переходе педагогического работника в другое образовательное учреждение, в том числе расположенное в другом субъекте Российской Федерации, в течение срока ее действия.

5.22. Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

5.23. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, утверждается приказом Министерства, размещается на официальном сайте Министерства.

5.24. Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников утверждается распорядительным актом Минобрнауки России. Педагогическим работникам, в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о соответствии уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории, соответствующая квалификационная категория устанавливается указанным распорядительным актом.

5.25. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С ЦЕЛЮ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

6.1. Аттестация педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности проводится аттестационной комиссией,

8

самостоятельно сформированной и утвержденной приказом директора колледжа.

6.2. В состав аттестационной комиссии колледжа входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии из числа администрации колледжа и работников. В обязательном порядке в состав аттестационной комиссии включается представитель профсоюзной организации образовательного учреждения.

6.3. График работы аттестационной комиссий утверждается ежегодно приказом директора.

6.4. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации доводится до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала приказом директора колледжа.

6.5. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

6.6. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

6.7. Основанием для проведения аттестации является представление непосредственного руководителя.

6.8. В представлении содержаться следующие сведения о педагогическом работнике:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности на дату проведения аттестации;
- дата заключения по этой должности трудового договора;
- уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

- информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

- результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

- мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

6.9. С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен под подпись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации.

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается работодателем или лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

6.10. Во время аттестации педагогический работник должен провести один открытый урок, на основании которого членами аттестационной комиссии формируется заключение.

6.11. Аттестационная комиссия колледжа проводит экспертизу результатов профессиональной деятельности педагогического работника по направлениям:

6.11.1. проверка методического комплекса;

6.11.2. посещение и анализ уроков с оценкой уровня сформированности профессиональных компетенций:

- в области личностных качеств;
- в постановке целей и задач педагогической деятельности;
- в мотивировании обучающихся на осуществление учебной деятельности;
- в разработке программы деятельности и принятии педагогических решений;
- в обеспечении информационной основы педагогической деятельности;
- в организации педагогической деятельности.

6.11.3. проведение экспертной оценки уровня квалификации аттестуемого;

6.11.4. формулирование рекомендаций по совершенствованию профессиональной

9

деятельности и/или обобщению и распространению опыта;

6.11.5. беседа о результатах проведенной экспертной оценки уровня квалификации.

6.12. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого на заседание аттестационной комиссии. При неявке работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

6.13. Вслучае неявки работника по уважительной причине (временная нетрудоспособность, оплачиваемый или иной отпуск, служебная командировка и т.п.) аттестационная комиссия может назначить новый срок. При наличии письменного заявления аттестуемого аттестационная комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

6.14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого открытым голосованием большинством голосов. При равном количестве голосов работник признается соответствующим занимаемой должности.

6.15. При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

6.16. По результатам аттестации педагогического работника, с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

6.17. Результаты аттестации заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании.

6.18. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии колледжа составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии колледжа, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией решении. Работодатель знакомит педагогического работника с выпиской из протокола по подписи в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

6.19. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение рассматривается советом БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ» и вводится в действие приказом директора БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ». Решение о прекращении действия настоящего Положения и внесении в него изменений принимается в порядке, установленном для его принятия.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель аттестационной группы

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Экспертное заключение специалиста аттестационной группы

Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогического работника

_____ (фамилия, имя, отчество аттестуемого)

_____ (наименование образовательной организации, преподаваемый предмет)

имеющего _____ квалификационную категорию (или не имеющего квалификационной категории), претендующего на установление _____ квалификационной категории.

Требования к установлению первой квалификационной категории
(информация представляется в соответствии с разделами)

- I. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
- II. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.
- III. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.
- IV. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности.
- V. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

Требования к установлению высшей квалификационной категории
(информация представляется в соответствии с разделами)

- I. Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.
- II. Достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.
- III. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

IV. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

V. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Специалист аттестационной группы _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата составления экспертного заключения: _____

С результатами экспертной оценки ознакомлен(а) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Итоговое экспертное заключение аттестационной группы

Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогического работника

_____ (фамилия, имя, отчество аттестуемого)

_____ (наименование образовательной организации, преподаваемый предмет)

имеющего _____ квалификационную категорию (или не имеющего квалификационной категории), претендующего на установление _____ квалификационной категории проведен аттестационной группой с _____ по _____.

Требования к установлению первой квалификационной категории

(информация представляется в соответствии с разделами)

I. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

II. Стабильные положительные результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

III. Выявление развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

IV. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности.

V. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организации.

Требования к установлению высшей квалификационной категории

(информация представляется в соответствии с разделами)

I. Достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией.

II. Достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662.

III. Выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.

IV. Личный вклад в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной.

V. Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.

Руководитель аттестационной группы _____ (подпись) Ф.И.О.

Специалисты аттестационной группы _____ (подпись) Ф.И.О.

_____ (подпись) Ф.И.О.

_____ (подпись) Ф.И.О.

_____ (подпись) Ф.И.О.

_____ (подпись) Ф.И.О.

Дата составления экспертного заключения: _____

В аттестационную комиссию Министерства образования и науки Российской Федерации для аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации

_____ (наименование должности)

_____ (образовательная организация)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу установить мне _____ квалификационную категорию в соответствии занимаемой должности _____.

В настоящее время имею _____ квалификационную категорию, срок её действия с _____ по _____.

Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы, соответствующие требованиям, предъявляемым к _____ квалификационной категории:

(описание результатов работы в свободной форме)

Сообщаю о себе следующие сведения (по желанию педагогического работника):

Образование

Стаж педагогической работы

Наличие наград, званий, ученой степени, ученого звания

Сведения о повышении квалификации

Заседание аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации для аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации, прошу провести без моего присутствия (при моём участии).

С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, регламентом проведения Министерством образования и науки Российской Федерации аттестации педагогических работников организаций, подведомственных Министерству образования и науки Российской Федерации, ознакомлен(а).

дата _____

_____ (подпись)

Ф.И.О.

номер контактного телефона _____

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
СМК-ПЛ-2.4- 51 – 2.0 - 2016

О порядке аттестации педагогических работников БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата
Зам. директора по УР	<i>Жанет</i>	Коновалова Л.М.	22.12.2016г.
Декан МТФ	<i>Абу</i>	Елкин А.С.	22.12.2016г.
Декан ЭФ	<i>Абу</i>	Агеева Н.Н.	22.12.2016г.
Нач. отдела ВР	<i>Абу</i>	Жафярова О.Н.	22.12.2016г.
Нач. отдела по УР	<i>Абу</i>	Оснач И.Э.	22.12.2016г.
Ст.методист	<i>Абу</i>	Парфенова Н.Р.	22.12.2016г.

