

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Специальность

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

Квалификация выпускника

**Программист**

Братск, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (специальностям) среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Организация-разработчик: Братский Целлюлозно-бумажный колледж ФГБОУ ВО «БрГУ»


Разработчик:

Зяблицева Н.В., преподаватель кафедры физико-математических и социально-гуманитарных дисциплин

Рассмотрена на заседании кафедры информационных систем программирования и автоматизации

от « 01 » 09 2020 г. протокол № 1

Утверждена зам.директора по учебной работе

 Л.М. Коновалова

от « 01 » 09 2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1</b>	<b>ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>4</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык в профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающийся должен:**

**уметь:**

- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать текст на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

**знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

Администратор баз данных должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

**ОК-1** Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

**ОК-4** Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

**ОК-6** Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

**ОК-10** Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	184
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	172
в том числе:	
практические занятия	172
консультация	6
<b>Промежуточная аттестация в форме контрольной работы, дифференцированного зачета, экзамена</b>	6

## 2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности

№ занятия	Наименование занятий, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов		Требование к результатам освоения дисциплины	Осваиваемые элементы компетенций	Уровень освоения*
		всего	по видам занятий (лабораторных, практических)			
1	2	3	4	5	6	7
<b>Раздел 1 Развивающий курс</b>		<b>132</b>	<b>132 ПР</b>			
<b>Тема 1. Описание людей</b>		<b>16</b>	<b>16 ПР</b>			
1	«Представление». Словообразование существительных.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке с применением фраз и речевых клише, используемых при приветствии, прощании, представлении себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы существительных).	ОК-1 ОК-4	1-2
2	«Внешность». Словообразование прилагательных.	2	2 ПР	Уметь вести беседу в стандартных ситуациях общения, описывающих внешность человека. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы прилагательных).	ОК-4	1-2
3	«Одежда. Стиль». Словообразование наречий.	2	2 ПР	Уметь понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов (основные префиксы и суффиксы наречий).	ОК-4	1-2
4	«Характер». Словосложение.	2	2 ПР	Уметь определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия,	ОК-4	1-2

				заимствование). Знать лексический минимум, описывающий характер человека.		
5-6	«Мимика и жесты». Употребление определенного артикля с именами собственными.	4	4 ПР	Уметь рассуждать в связи с изученной тематикой, излагать факты, делать сообщения. Знать понятие определенного артикля и основные правила употребления определенного артикля с именами собственными.	ОК-4	1-2
7	«О себе». Интернациональные слова.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий). Знать понятие интернационального слова, правила употребления в речи и перевода на русский язык.	ОК-6	1-2
8	«Моя визитная карточка». Существительное в функции определения другого существительного.	2	2 ПР	Уметь сообщить краткие сведения о себе. Знать правила употребление существительного в функции определения другого существительного.	ОК 1	1-2
<b>Тема 2 Дом. Семья. Учеба</b>		<b>8</b>	<b>8 ПР</b>			
9-10	«Наша квартира». Предлоги времени и места.	4	4 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания. Знать речевые клише, описывающие взаимоотношения между людьми, свою семью, своих друзей, с использованием в речи предлогов времени и места.	ОК-4	1-2
11	«Знакомство с семьей». Страдательный залог. Present Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие свою семью, своих родителей, взаимоотношения между людьми, домашние обязанности. Знать понятие действительного и страдательного залога. Правила употребления, образования и структура предложения в страдательном залоге времен группы «Simple».	ОК-4	1-2
12	«Мои друзья». Past Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке в рамках тематики. Знать правила употребления, образования и структура	ОК-4	1-2

				предложения в страдательном залоге во времени Past Simple.		
<b>Тема 3 Повседневная жизнь</b>		<b>12</b>	<b>12 ПР</b>			
13	«В колледже». Future Simple Passive.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, характеризующие место учебы (здание, обстановка, техника, оборудование), учебную группу свой рабочий день. Знать правила употребления, образования и структуру предложения в страдательном залоге во времени Future Simple.	ОК-1, ОК- 4	1-2
14	«Мой рабочий день». Лексические отличия британского и американского вариантов английского языка.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие распорядок дня, занятия, учебные предметы, расписание, дни недели, время. Знать лексические отличия британского и американского вариантов английского языка.	ОК-4	1-2
15	«Моя группа». Контрольная работа №1	1 1	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке описывающие свою учебную группу, отношения в коллективе.	ОК-6	1-2
16	«Мой выходной». Future Tense в придаточных предложениях условия.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке в рамках пройденной темы.	ОК-6	1-2
17-18	«Мои каникулы». Future Tense в придаточных предложениях времени.	4	4 ПР	Уметь писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-4	1-2
<b>Тема 4 Досуг</b>		<b>4</b>	<b>4 ПР</b>			
19	«Хобби и увлечения». Возвратные местоимения.	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие различные виды хобби и увлечения, увлечения подростков, досуг.	ОК-4	1-2



20	«Мое хобби». Союзы «both ...and», «either ... or», «neither ... nor».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие хобби и увлечения, досуг.	ОК-1	1-2
<b>Тема 5 Человек. Здоровье. Спорт</b>		<b>14</b>	<b>14</b>			
21	«Тело человека». Будущее время с «to be going to».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие тело человека и его функции, образ жизни. Знать правила употребления Future tense с “to be going to”.	ОК-4	1-2
22-23	«Я и мое здоровье». Обзор видовременных форм глагола.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие события, факты, профессиональные умения и навыки. Знать грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов.	ОК-4	1-2
24	«Плохие и хорошие привычки».	2	2 ПР	Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие образ жизни, хорошие и вредные привычки.	ОК 6	1-2
25-26	«Спорт в России и за рубежом». Типы вопросительных предложений.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие наименования спортивных игр и инвентаря, популярных видов спорта в России, США и Великобритании. Знать основные типы вопросов, правила построения вопросительных предложений в английском языке.	ОК-6	1-2
27	«Олимпийские игры».	2	2 ПР	Знать лексический минимум, относящийся к описанию данной темы.	ОК-4	1-2
<b>Тема 6 Природа и человек</b>		<b>16</b>	<b>16 ПР</b>			

28	«Времена года и погода в России». Безличные предложения.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания на иностранном языке, описывающие основные наименования времен года, названия месяцев. Знать грамматическую структуру безличного предложения.	ОК-4	1-2
29-30	«Окружающая среда и экология».	4	4 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие основные наименования экологических терминов, экологических проблем и видов защиты окружающей среды, роль человека в природе, их взаимодействие.	ОК-6	1-2
31-32	«Экологическая обстановка в России».	4	4 ПР	Уметь вести диалогическую и монологическую речь в рамках тематики или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации.	ОК-4 ОК-6	1-2
33	«Национальные парки и заповедники мира».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, описывающие уникальные географические объекты.	ОК-6	1-2
34-35	«Флора и фауна России».	4	4 ПР	Уметь понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).	ОК-6	1-2
<b>Тема 7 Город. Деревня. Инфраструктура</b>		<b>10</b>	<b>10 ПР</b>			
36	«Город, который мне дорог». Модальные глаголы.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, описывающие свой населенный пункт, его устройство, местоположения объекта (адрес, как его найти). Знать признаки и средства выражения модальности.	ОК-4, ОК-6	1-2
37-38	«Братск – город будущего». Времена группы Perfect.	4	4 ПР	Знать основные временные формы глагола в английском языке. Времена группы Perfect. Уметь строить высказывания, описывающие город Братск, его устройство, достижения и достопримечательности, выражающие основные морфологические формы и синтаксические конструкции (времена группы Perfect).	ОК-1, ОК-6	1-2

39	«Великие города России». Present Perfect и Past Simple в сравнении.	2	2 ПР	Знать лексический и грамматический минимум (времена группы Perfect, Present Perfect и Past Simple в сравнении), необходимый для изучения предлагаемой темы.	ОК-6	1-2
40	«Москва вчера, сегодня, завтра».	2	2 ПР	Уметь совершенствовать устную и письменную речь на иностранном языке. Уметь строить высказывания, описывающие город Москва, его устройство, достижения и достопримечательности.	ОК-6	1-2
<b>Тема 8 Россия: устройство, традиции, обычаи и праздники</b>		<b>10</b>	<b>10 ПР</b>			
41-42	«Российская федерация».  Контрольная работа №2	3  1	4 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, устройства государства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства, природных ресурсов, видов промышленности.	ОК-4, ОК-6	1-2
43	«Государственное устройство России». Сослагательное наклонение.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, государственного устройства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства. Структура и употребление сослагательного наклонения. Знать лексический минимум, относящийся к описанию России.	ОК-6	1-2
44	«Национальные традиции и обычаи». Условные предложения I типа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, ее национальных традиций и обычаев. Типы условных предложений.	ОК-4, ОК-6	1-2
45	«Праздники России». Условные предложения II типа.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской федерации, ее государственных и национальных праздников. Типы условных предложений.	ОК-4	1-2
<b>Тема 9 Краеведение. Сибирь</b>		<b>8</b>	<b>8 ПР</b>			

46	«Сибирь». Условные предложения III типа.	2	2 ПР	Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Уметь понимать общий смысл произнесенных высказываний и инструкций. Знать лексический минимум, относящийся к описанию Сибири.	ОК-4, ОК-6	1-2
47	«Природные богатства Сибири».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Сибири, географического положения, ее ресурсов, природных богатств.	ОК-6.	1-2
48-49	«Байкал – жемчужина России».	4	4 ПР	Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, определять источники поиска информации на иностранном языке.	ОК-6	1-2
<b>Тема 10 Отдых. Путешествия. Туризм</b>		<b>10</b>	<b>10 ПР</b>			
50	«Активные виды отдыха». Употребление «wish».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании Российской Федерации, устройства государства, географическое положение, национальные символы, природных ресурсов, видов промышленности.	ОК-4	1-2
51-52	«Отдых в России». Фразовые глаголы.	4	4 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании устройства государства, его политической системы, системы правовых институтов, описание ее политического устройства. Знать основные фразовые глаголы в английском языке.	ОК-4, ОК-6	1-2
53	«Путешествие по «Золотому кольцу» России».	2	2 ПР	Уметь пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь.	ОК-6	1-2
54	«Путешествие по странам изучаемого языка».	2	2 ПР	Уметь строить высказывания в рамках пройденной темы (краткие сведения о странах изучаемого языка: географическое и политическое устройство этих государств, символы, климат, флора и фауна, традиции, достопримечательности, столицы).	ОК-4, ОК-6	1-2
<b>Тема 11 Искусство и развлечения</b>		<b>6</b>	<b>6 ПР</b>			

55	«Искусство: кино, театр, книги».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, употребляющиеся при описании музыка, кино, театр.	ОК-4	1-2
56	«Музеи Москвы и Лондона».	2	2 ПР	Знать основные лексические единицы, фразы и речевые клише, употребляющиеся при описании музеев и галереи.	ОК-4	1-2
57	«Современная молодежь: развлечения и культура».	2	2 ПР	Уметь делать краткие сообщения, описывать события в рамках пройденной темы.	ОК-4	1-2
<b>Тема 12 Образование вчера, сегодня, завтра</b>		<b>10</b>	<b>10 ПР</b>			
58	«Образование – путь к развитию». Прямая и косвенная речь. Глаголы, вводящие прямую и косвенную речь.	2	2 ПР	Уметь строить высказывания, употребляющиеся при описании образовательной системы в России и за рубежом, о среднем и высшем образовании в России и в англо-говорящих странах.	ОК-1, ОК-4	1-2
59	«Система образования в России». Согласование времен.	2	2 ПР	Знать правила образования и употребления предложений в прямой и косвенной речи. Правила согласования времен.	ОК-6	1-2
60	«Среднее профессиональное образование в России». Вопросительные предложения и повелительное наклонение в прямой и косвенной речи.	2	2 ПР	Знать структуру вопросительного предложения и повелительное наклонение в прямой и косвенной речи. Уметь анализировать задачу, определять механизм выполнения задачи/проблемы, используя языковые средства.	ОК-4	1-2
61	«Роль иностранного языка в современном мире». Неличные формы глагола.	2	2 ПР	Уметь доказать положительную роль иностранного языка в жизни современного человека. Знать основные варианты английского языка, их сходство и различие. Роль английского языка при освоении профессий СПО. Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.	ОК-1, ОК-6	1-2
62	«Образование за рубежом». Инфинитив.	2	2 ПР	Уметь понимать, аннотировать, анализировать тексты различной формы и содержания.	ОК-1	1-2
<b>Тема 13 Научно-технический прогресс. Современные технологии</b>		<b>8</b>	<b>8 ПР</b>			

63	«Компьютер в жизни человека». Сложное дополнение.	2	2 ПР	Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Знать лексический минимум для описания, известных технологий, сфер применения данных технологий, знать фразы и клише, употребляющиеся при обсуждении данной проблемы.	ОК-6	1-2
64	«Интернет и WWW». Причастие.	2	2 ПР	Уметь понимать текст на базовые профессиональные темы. Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	ОК-4	1-2
65-66	«Электронная почта». Герундий.	4	4 ПР	Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-4	1-2
<b>Раздел 2 Профессионально-ориентированный курс</b>		<b>22</b>	<b>22 ПР</b>			
1	«Моя профессия».	2	2 ПР	Уметь понимать, анализировать тексты профессиональной формы и содержания. Уметь строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знать лексический минимум, необходимый для описания средств и процессов, относящихся к профессиональной сфере.	ОК-1, ОК-4, ОК-10	1-2
2	«Компьютер. Понятие. Виды. Устройство».	2	2 ПР	Уметь понимать текст на базовые профессиональные темы. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-4	1-2
3	«Аппаратное и программное обеспечение».	2	2 ПР	Уметь самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию в рамках предложенной тематики.	ОК-4	1-2
4	«Интернет».	2	2 ПР	Уметь понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).	ОК-4	1-2

5	«Вирусы».	2	2 ПР	Уметь понимать текст на базовые профессиональные темы. Знать лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	ОК-1	1-2
6	«Информационная безопасность».	2	2 ПР	Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-1, ОК-4	1-2
7	«Компьютерная терминология».	2	2 ПР	Знать особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-4	1-2
8	«Компьютерная аббревиация».	2	2 ПР	Знать особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-4	1-2
9	«Цифровые технологии».  Контрольная работа №3	1  1	2 ПР	Уметь понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.	ОК-1 ОК-4	1-2
10	«Программирование».	2	2 ПР	Уметь понимать текст на базовые профессиональные темы. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-4	1-2

11	«Известные программисты в мире».	2	2 ПР	Уметь понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые). Уметь строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-1, ОК 4	1-2
<b>Раздел 3 Деловое общение в профессиональной деятельности</b>		<b>18</b>	<b>18 ПР</b>			
1	«В поисках работы. Собеседование».	2	2 ПР	Уметь вести диалог в ситуациях официального общения в социокультурной сфере. Уметь заполнить анкету, корректно составить резюме, сопроводительное письмо. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-1, ОК-4, ОК-10	1-2
2	«Деловая встреча. Представление».	2	2 ПР	Уметь вести диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, этикетный диалог в ситуациях официального и профессионального общения. Знать лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.	ОК-4	1-2
3	«Знакомство с компанией».	2	2 ПР	Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	ОК-1, ОК-4	1-2
4	«Деловая поездка. Прибытие в страну».	2	2 ПР	Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях приобретения билетов, регистрации, на борту самолета, в гостинице.	ОК-4, ОК-6	1-2
5	«Таможенный и паспортный контроль».	2	2 ПР	Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся в ситуациях прохождения таможенного и паспортного контроля.	ОК-4, ОК-6	1-2
6	«Регистрация в отеле. Быт и сервис».	2	2 ПР	Уметь строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности.	ОК-2, ОК-4	1-2



				Знать основные выражения, фразы и клише, употребляющиеся для ситуаций с целью регистрации в отеле, аренды автомобиля, поведения в ресторане и на улице.		
7	«Деловые переговоры. Заключение контракта ».	2	2 ПР	Уметь кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые). Уметь участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.	ОК-4, ОК-10	1-2
8	«Деловая документация. Деловые письма».	2	2 ПР	Уметь общаться (устно и письменно) на иностранном языке в рамках предложенной темы, соблюдая правила речевого этикета.	ОК-1, ОК-10	1-2
9	Итоговое занятие.	2	2 ПР	Уметь самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. Уметь самостоятельно применить полученные знания по ранее изученным лексическим и грамматическим темам.	ОК-1, ОК-10	2
<b>Всего</b>		<b>172 ПР</b>				

Для характеристики освоения учебного материала использованы обозначения:

- 1) ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2) репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3) продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка (лингвфонный).

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с магнитной поверхностью;
- наглядные пособия (плакаты, таблицы);
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- аудиовизуальная, видеоаппаратура;
- мобильный лингвфонный кабинет «ДИАЛОГ-М. Версия 2.0»;
- мультимедиа оборудование.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Дудорова Э.С. Практический курс английского языка: лексико-грамматические упражнения и тесты: учебное пособие / Э.С. Дудорова. - Санкт-Петербург: КАРО, 2015. - 352 с. – ISBN 978-5-9925-1031-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461807>

Дополнительные источники:

2. Герасимова И.Г. Basic English grammar in use = Практическая грамматика английского языка: сборник упражнений для обучающихся СПО; То же [Электронный ресурс] / Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 68 с. – 978-5-8158-1982-5  
URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=494071](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494071)
3. Шевелёва С.А. Деловой английский: учебное пособие / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 382 с. – ISBN 978-5-238-01128-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816>

Интернет-ресурсы:

4. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
5. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения учащимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</li> <li>– понимать текст на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p>оценка за практические и тестовые задания по работе с информацией;</p> <p>оценка за написание эссе, сочинения;</p> <p>оценка за выполнение перевода текстов;</p> <p>оценка за составление кроссворда;</p> <p>оценка за выполнение задания на просмотровое и поисковое чтение текстов;</p> <p>оценка за выполнение доклада, реферата;</p> <p>оценка за выполнение презентаций;</p> <p>оценка за выполнение глоссария;</p> <p>оценка за выполнение контрольной работы;</p> <p>оценка за устный опрос лексики;</p> <p>оценка за написание лексических и грамматических диктантов.</p>