

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**БРАТСКИЙ ЦЕЛЛЮЛОЗНО-БУМАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП03.01
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03

Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного
подразделения

Специальность

35.02.02 Технология лесозаготовок

Квалификация выпускника

техник-технолог

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего специального образования от « 7 » мая 2014г. № 451 по специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок

Организация-разработчик: Братский целлюлозно-бумажный колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Братский государственный университет»

Разработчики:

Жилко Э.В., преподаватель кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры экономико-деревообрабатывающих дисциплин

от « 11 » июня 2020 г. Протокол № 17

Зав.кафедрой _____ / Э.В. Жилко /

Согласовано:

Директор ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПАДУНСКОМУ ЛЕСНИЧЕСТВУ

_____ / А.В. Назарев /
« 06 » 2020г.

Утверждена:

Заместитель директора по учебно-производственной работе

_____ / Р.А. Орлова /
« 17 » 06 2020г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики частью основной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с ФГОС СПО от « 7 » мая 2014г. № 451 по специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок.

1.2 Цели и задачи учебной практики

С целью овладения видами профессиональной по специальности обучающийся в ходе освоения учебной практики должен

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;

уметь:

- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования

1.3 Формирование профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК)

Таблица 1 –Формируемые профессиональные компетенции

Код	Наименование ПК
ПК3.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК3.2	Участвовать в управлении выполнением поставленных задач в рамках структурного подразделения
ПК3.3	Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения.

Таблица 2 – Формируемые общие компетенции

Шифр ОК	Содержание ОК
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Количество часов на освоение учебной практики - 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объём учебной практики и виды учебной нагрузки

Вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Максимальная нагрузка (всего)	108
в том числе:	
- аудиторная учебная нагрузка; сбор информации	102
- защита отчетов	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Код и наименование профессионального модуля и тем учебной практики	Наименования тем учебной практики	Содержание учебного материала (дидактические единицы)	Количество часов по темам
1	2	3	4
ПМ.03 Участие в руководстве производственной деятельности в рамках структурного подразделения производства			
Раздел 1 Управление структурным подразделением			
Тема 1	Собрание по практике.	Собрание по практике, организация практики. Требования к оформлению отчетов и содержание практики. Иметь общее представление о лесозаготовительных производствах.	6
Тема 2	Основные типы структур управления организациями	Основные типы структур управления организациями.	6
Тема 3	Характеристика основных типов структур управления	Характеристика основных типов структур управления. Выполнение практических заданий	18
Тема 4	Основные нормы правового регулирования	Решение задач при принятии управленческих решений в соответствии с нормами правового регулирования.	6

1	2	3	4
Тема 5	Составление резюме	Составление резюме.	6
Раздел 2 Анализ производственно- хозяйственной деятельности подразделения			
Тема 6	Технико-экономические показатели	Изучение основных технико-экономических показателей	6
Тема 7	Расчет ТЭП	Расчет основных технико-экономических показателей	12
Тема 8	Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	Анализ технико-экономических показателей структурного подразделения. Корректировка деятельности структурного подразделения.	12
Тема 9	Организация работы структурного подразделения	Организация работы производственного подразделения. Принципы и формы организации производственных процессов. Экскурсия на производство	30
Тема 10	Защита отчетов по разделу. Защита раздела	Применять компьютерные средства при оформлении отчета. Защита отчета	6
Итого			108

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебная практика УП.03.01 профессионального модуля ПМ.03 Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения по профилю специальности 35.02.02 Технология лесозаготовок проходит на базе БЦБК ФГБОУ ВО «БрГУ».

Реализация программы практики предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебной аудитории и рабочих мест:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект нормативной документации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Петрова, Е.М. Экономика организации (предприятия). Краткий курс : учебное пособие / Е.М. Петрова, О.А. Чередниченко. - Москва : Дашков и Ко, 2013. - 184 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233094>

Дополнительные источники:

2. Чечевицына Л.Н., Чечевицына Е.В. Экономика организации: уч. пос. для СПО.- Ростов/Д, Феникс, 2013.-с.382

3. Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - Москва : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958>

Интернет-ресурсы:

4. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.aup.ru>

5. Управление персоналом – портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.rhr.ru>

4.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится концентрированно, при обязательном сохранении в пределах учебного года объема часов, установленного учебным планом на теоретическую подготовку. Продолжительность практики составляет 36 часов в неделю (6 часов в день).

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение занятий в форме практических работ с одновременным повторением теоретического материала. После завершения темы проводится рубежный контроль-защита практических работ по теме, проверка и оценивание работ.

Материально-техническая база, перечисленная в п. 4.1, обеспечивает проведение всех видов работ практики. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Текущий контроль за ходом прохождения практики студентами-практикантами осуществляется руководителем практики. Аттестация учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета. К аттестации допускаются студенты, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие отчет в письменном виде.

Оценка выставляется на основании - наблюдений за работой практиканта; выполнения индивидуального задания; качества отчета по программе практики.

4.4 Кадровое обеспечение практики

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.03 Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Инженерно-педагогический состав: преподаватели междисциплинарных курсов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты освоения ПК и ОК	Результат, который должен быть получен при прохождении практики	Результат должен найти отражение	Формы и методы контроля
ПК3. 1	<ul style="list-style-type: none"> - планирование расстановки кадров в соответствии с компетенциями работника; - Изложение плановых заданий персоналу по количеству, качеству и ассортименту выпускаемой продукции; - Обоснование методов контроля за своевременным и качественным выполнением плановых заданий персоналом; - Обоснование выбора мотивации работников на выполнение производственных задач. 	Отчет по практике	<p>Оценка за выполнение практического задания</p> <p>Оценка за защиту</p>
ПК3.2	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение оптимальных вариантов управленческих решений; - изложение выбора оптимального метода контроля за соблюдением производственной и технологической дисциплины; - обоснование выбора варианта выхода из конфликтных ситуаций; 	Отчет по практике	<p>Оценка за выполнение практического задания</p> <p>Оценка за защиту</p>
ПК3.3	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение анализа информации о деятельности структурного подразделения; - выполнение расчётов и анализа основных технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения; - изложение рекомендаций по полученным результатам; - демонстрация навыков ведения учётно-отчётной и рабочей документации; - Разработка мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда. 	Отчет по практике	<p>Оценка за выполнение практического задания</p> <p>Оценка за защиту</p>
ОК 1 ,ОК 2, ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения задач при планировании и организации работы структурного подразделения. - решение стандартных и нестандартных ситуаций --оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач; 	Расчетная практическая работа Работа со справочными материалами и наглядными пособиями	Мониторинг выполнения работ на учебной практике.
ОК 4, ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные; использование программ при оформлении отчета по практике 	Отчет по практике	Оценка за составление отчета;
ОК 6 , ОК 7 ОК 8 ,ОК 9	<ul style="list-style-type: none"> – вежливое, бесконфликтное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения 	Отчет по практике	Мониторинг выполнения работ на учебной

	<ul style="list-style-type: none"> – самоанализ и коррекция результатов собственной работы – организация самостоятельной работы при прохождении практики - анализ инноваций в области управления структурным подразделением - проявление ответственности за работу подчинённых, результат выполнения заданий; 		практике;
--	---	--	-----------