

## **АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины**

### **Иностранный язык в профессиональной деятельности**

по специальности

15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования

(по отраслям)

Профиль подготовки

Технический

Квалификация выпускника

Техник-механик

#### **1. Цель дисциплины**

Овладение указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями

#### **2. Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК-4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК-5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК-7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК-8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК-11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### **3. В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать текст на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

**знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

**4. Общая трудоёмкость дисциплины** составляет

максимальной учебной нагрузки обучающегося 212 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 188 часов;

консультация 12 часов;

промежуточная аттестация 12 часов.

**5. Вид промежуточной аттестации:** зачет, дифференцированный зачет, контрольная работа, экзамен

**6. Основные разделы дисциплины:**

1 – Развивающий курс

2 – Профессионально-ориентированный курс

2 – Деловое общение в профессиональной деятельности